ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ директора

Департаменту ЕТЗ та ЖКГ

Чернігівської ОДА

26 травня 2020 року № 29 - о

**ОГОЛОШЕННЯ**

**про добір на період дії карантину**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Назва та категорія посади, стосовно якої прийнято рішення про необхідність призначення | | Заступник начальника відділу житлово-комунального господарства та благоустрою управління енергетики, житлово-комунального господарства та благоустрою Департаменту енергоефективності, транспорту, зв’язку та житлово-комунального господарства Чернігівської обласної державної адміністрації, категорія «Б» | |
| Посадові обов’язки | | 1) забезпечує контроль за розробкою і поданням пропозицій до проєктів програм технічного і економічного розвитку теплового господарства.  2)забезпечує здійснення моніторингу стану підготовки систем теплопостачання об'єктів житлово-комунального господарства та соціальної сфери до стабільної роботи в опалювальний період.  3)здійснює контроль за проведенням аналізу стану сфери питної води та питного водопостачання і водовідведення.  4)здійснює контроль моніторингу щодо оснащення об’єктів водопровідно-каналізаційного господарства вузлами технологічного обліку води та стоків; будівель вузлами комерційного обліку комунальних послуг (питна вода).  5)забезпечує контроль за збором, аналізом та поданням до Міністерства розвитку громад та територій України звітності про поводження з твердими побутовими відходами.  6)забезпечує контроль за аналізом та оцінкою стану справ щодо модернізації, ремонту та заміни ліфтів у житловому фонді області.  7)забезпечує контроль за проведенням моніторингу прийняття відомчого житлового фонду та гуртожитків у власність територіальних громад.  8)надає консультативно-методичну допомогу спеціалістам державних адміністрацій нижчого рівня та підприємствам житлово-комунального господарства області з питань, що стосуються діяльності відділу.  9)регулює роботу відділу щодо його ефективної взаємодії з іншими структурними підрозділами Департаменту, суміжними сферами, провідними експертами з питань, що стосуються діяльності відділу. | |
| Умови оплати праці | | Відповідно до штатного розпису посадовий оклад становить 6700,00 грн, надбавка за ранг державного службовця, надбавка за вислугу років (за наявності стажу державної служби) та премія (у разі встановлення). | |
| Інформація про строковість призначення на посаду | | На період дії карантину, установленого Кабінетом Міністрів України з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, та до дня визначення суб’єктом призначення або керівником державної служби переможця за результатами конкурсного відбору відповідно до законодавства. | |
| Перелік інформації, необхідної для призначення на вакантну посаду, в тому числі форма, адресат та строк її подання | | Особа, яка бажає взяти участь у доборі з призначення на вакантну посаду, подає таку інформацію через Єдиний портал вакансій державної служби:  1) заяву із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за формою згідно з додатком 1 до Порядку призначення на посади державної служби на період дії карантину, установленого з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 22 квітня 2020 року № 290 (далі – Порядок);  2) резюме за формою згідно з додатком 2 до Порядку;  3) заяву, в якій повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.  Додатки до заяви не є обов’язковими для подання;  Особа, яка виявила бажання взяти участь у доборі з призначення на вакантну посаду, може подавати додаткову інформацію, яка підтверджує відповідність встановленим в оголошенні вимогам, зокрема стосовно досвіду роботи, професійних компетентностей, репутації (характеристики, рекомендації, наукові публікації тощо).  Інформація приймається з 26 травня до 17 години 29 травня 2020 року включно.  ***Адресат:*** Департамент енергоефективності, транспорту, зв’язку та житлово-комунального господарства Чернігівської обласної державної адміністрації. | |
| Прізвище, ім’я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення добору на вакантну посаду | | Ковтун Ольга Вікторівна  тел. (0462) 77-72-33  e-mail: depenergo@cg.gov.ua | |
| **Вимоги** | | | |
| 1. | Освіта | | ступінь вищої освіти – не нижче магістра |
| 2. | Досвід роботи | | досвід роботи на посадах державної служби категорій «Б» чи «В» або досвід служби в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності не менше двох років. |
| 3. | Володіння державною мовою | | вільне володіння державною мовою |
| 4. | Володіння іноземною мовою | | володіння іноземною мовою не є обов’язковим |

Головний спеціаліст

з питань персоналу Ольга КОВТУН